

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ЦЕНТР
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОЛОДЁЖНЫЙ ЦЕНТР»
ГОРОДЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

СОГЛАСОВАНО

на Педагогическом совете Центра
протокол № 6 от 26 01 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор

МБУ ДО «Молодёжный центр»
Городецкого муниципального округа

Т.В.Глушкова

№19 от 26.01.2023



**Правила приёма граждан
МБУ ДО «Молодёжный центр» Городецкого
муниципального округа**

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказ Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Молодёжный центр» Городецкого муниципального округа (далее по тексту – Центр)

1.2. Настоящие Правила определяют порядок приема граждан в Центре, с целью получения образования по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам.

1.3. Прием на обучение в Центр проводится на принципах равных, условий приема для всех поступающих.

II. Организация приема детей в объединения

2.1. Центр обеспечивает прием граждан, проживающих на территории Городецкого муниципального округа, имеющих право на получение дополнительного образования, как правило с 5 до 18 лет.

2.2. Прием в Центр осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

2.3. При приеме Центр знакомит учащегося и (или) его родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, дополнительными общеобразовательными (общеразвивающими) программами, реализуемыми Центром, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.4. Прием граждан в Центр осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка, либо им лично (возраст 14-18 лет) с письменного согласия родителей, в соответствии с их пожеланиями, наклонностями, с учетом состояния здоровья, возможностей, при предъявлении документов: документ удостоверяющий личность ребенка, место проживания ребенка, медицинскую справку о состоянии здоровья для обучения по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам физкультурно-спортивной, туристской, художественной направленности.

2.5. Заявление о приеме в Центр может быть направлено в электронной форме с использованием ИС. В заявлении о приеме в Центр родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, предоставляют сведения о номере сертификата дополнительного образования. В случае отсутствия у обучающегося сертификата дополнительного образования, родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, одновременно с заявлением о приеме подают в Центр заявление о включении в систему персонифицированного финансирования.

2.6. Одновременно с заявлением о приеме в Центр, родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, подписывают согласие на обработку персональных данных обучающегося, его родителей (законных представителей).

2.7. Прием заявлений и зачисление в Центр производится в течение всего календарного года при наличии свободных мест и оформляется приказом директора Учреждения.

2.8. Образовательная деятельность в Центре осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (студия, ансамбль, секция, театр и другие).

2.9. При приеме в Центр на обучение детей с ограниченными возможностями здоровья обучение по дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе родители (законные представители) ребенка дополнительно представляют рекомендации психолого-медико педагогической комиссии.

2.10. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представить другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.11. При приеме учащегося на обучение на платной основе при наличии у учащегося сертификата дополнительного образования Центра, для обеспечения учета образовательной траектории обучающегося, вносит информацию об указанном зачислении на обучение в ИС независимо от факта использования сертификата дополнительного образования для оплаты по договору.

2.12. При поступлении заявления о приеме в Центр и номера сертификата, Центр незамедлительно вносит эти данные в ИС и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим Положением. Если при этом используемый сертификат имеет определенный номинал сертификата, то зачисление происходит по результатам заключения с использованием ИС

соответствующего договора об образовании, форма которого установлена Оператором ПФ.

2.13. Центр назначает приказом директора ответственных за прием, регистрацию и обработку персональных данных лиц, подающих заявление на прием в Центр и/или заявление на подтверждение сертификата дополнительного образования и/или заявление на определение номинала сертификата дополнительного образования. Такие лица обязаны произвести все необходимые действия по подтверждению персональных данных обучающихся, их родителей (законных представителей) и/или по подтверждению сертификата дополнительного образования и/или по определению номинала сертификата дополнительного образования и/или по обработке заявления о приеме в Центр, включая, если необходимо, формирование договора на образование. Данные таких лиц сохраняются в ИС для целей осуществления контроля.

2.14. Каждый обучающийся имеет право быть принят в нескольких объединениях.

2.15. В приеме в Центр может быть отказано в следующих случаях:

- состояние здоровья, которое не позволяет ребенку обучаться в выбранном объединении;
- возрастное несоответствие избранного объединения;
- полная укомплектованность избранного объединения;
- количество поданных на прием в объединение заявлений меньше минимально установленного локальными актами Центра;
- установление по результатам проверки посредством ИС невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствия достаточного номинала сертификата дополнительного образования является основанием для отказа в приеме на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

2.16. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) и представителями администрации Центра в порядке, установленном локальными актами Центра (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБУ ДО «Молодёжный центр» Городецкого муниципального округа)

III. Правила приема граждан на первый год обучения

3.1. Прием заявлений на первый год обучения начинается с 01 июля текущего года до момента заполнения свободных мест.

3.2. Для удобства родителей (законных представителей) детей Центр вправе установить график приема документов. Информация об этом размещается на информационном стенде и на сайте Центра не позднее, чем за 10 дней до начала приема.

3.3. Зачисление на первый год обучения в Центр оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после приема документов, предусмотренных пунктом 2.1 настоящих Правил.

IV. Правила приема граждан, ранее обучавшихся в других учреждениях дополнительного образования

4.1. Прием граждан, ранее обучавшихся в других учреждениях дополнительного образования, на первый год обучения в течение учебного года или на второй и последующий осуществляется при наличии свободных мест.

4.2. При приеме граждан, ранее обучавшихся в других учреждениях дополнительного образования, на первый год обучения в течение учебного года или на второй и последующий, родители (законные представители) учащихся дополнительно предоставляют необходимые документы учащегося и сведения о промежуточной аттестации.

4.3. При приеме гражданина, не изучавшего ранее отдельные предметы учебного плана Центра, по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданин может освоить соответствующие программы в форме самообразования и пройти промежуточную аттестацию по данному курсу.

Приложение № 1
к Правилам приема граждан
МБУ ДО «Молодёжный центр»
Городецкого муниципального округа

Поставщику образовательных услуг
от _____
(Ф.И.О. заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ЗАЧИСЛЕНИИ № _____

СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЕ (ЗАКОННОМ ПРЕДСТАВИТЕЛЕ) РЕБЕНКА

Фамилия, имя, ОТЧЕСТВО (при шличии)	
АДРЕС МЕСТОЖИТЕЛЬСТВА	
ТЕЛЕФОН	
ЭЛЕКТРОПЛЯ ПОЧТЛ	

СВЕДЕНИЯ ОБ ОБУЧАЮЩЕМСЯ:

Фамилия, имя, отчество (при пмичии)	
ДАТА РОЖДЕНИЯ	
АДРЕС МЗСТОЖИТЕЛЬСТВЛ	
НОМЕР СЕРТИФИКАТА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ	
ТЕЛЕФОН	
ЭЛЕКТРОННАЯ ПОЧТА ²	

СВЕДЕНИЯ О ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЕ :

НАИМЕНОВАНИЕ, Ю ПРОГРАММЫ	
НАИТОНОВАНИЕ ГРУППЫ	
ДАТЫ НАЧАЛА И ОКОНЧАНИЯ ОБУЧЕНИЯ	
КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	
СТОИМОСТЬ ПРОГРАММЫ ЗА ПЕРИОД ОБУЧЕНИЯ	

Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен(а) с дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой, уставом, лицензией на ведение образовательной деятельности, другими документами регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности МБУ ДО «Молодёжный центр» Городецкого муниципального округа.

Подписывая настоящее заявление, в соответствии со ст.438 Гражданского кодекса РФ заявляю о полном и безоговорочном принятии условий договора об образовании (твердой оферты), текст которого размещен моем личном кабинете в информационной системе персонифицированного финансирования.

« ____ » _____ 20__ года

подпись

расшифровка

1 Если заявление подается ребенком, достигшим возраста 14 лет, данный раздел не заполняется

2 Заполняется только если заявление подается ребенком, достигшим возраста 14 лет

Приложение № 2
к Правилам приема граждан
МБУ ДО «Молодёжный центр»
Городецкого муниципального округа

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В СВЯЗИ С ВКЛЮЧЕНИЕМ РЕБЕНКА В СИСТЕМУ ПЕРСОНИФИЦИРОВАННОГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ОПЕРАТОРАМИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ РЕБЕНКА В СИСТЕМЕ ПЕРСОНАЛЬНОГО ФИНАНСИРОВАНИЯ

я, _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

(серия, номер паспорта, ксм, когда выдан)

(адрес родителя (законного представителя) являющийся родителем (законным представителем) _____

(Ф.И.О. ребенка — субъекта персональных данных)

(номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи и выдавшем органе)

(адрес ребенка — субъекта персональных данных) для реализации прав и законных интересов ребенка при включении в систему персонифицированного финансирования и с целью эффективной организации обучения по дополнительным общеобразовательным программам, даю согласие на обработку персональных данных:

1) фамилии, имени, отчества, контактных телефонов, адресов электронной почты, адреса регистрации и фактического проживания, паспортных данных как обучающегося, так и законного представителя

2) данных свидетельства о рождении несовершеннолетнего обучающегося, номера снислс

3) данных об объеме освоения образовательной программы обучающимся региональному модельному центру, муниципальному опорному центру, а также всем образовательным организациям и индивидуальным предпринимателям поставщикам образовательных услуг, осуществляющим обучение ребенка на основании заключенного договора об образовании в рамках персонифицированного финансирования, даю дополнительно согласие на обработку следующих персональных данных:

1) фотографической карточки обучающегося,

2) данных о ранее полученном образовании обучающимся, получаемом ином образовании обучающимся,

3) данных о ходе результатах освоения образовательной программы обучающимся,

4) данных о составе семьи, ограничениях в связи с состоянием здоровья, номере полиса обязательного медицинского страхования, и других персональных данных обучающегося, если они необходимы для эффективной организации обучения по образовательной программе, предоставления ему мер социальной поддержки.

Согласие дается на обработку персональных данных в форме совершения с персональными данными любых действий, включаемых в понятие обработки персональных данных законодательством, в том числе на автоматизированную обработку персональных данных, любыми выбранными оператором персональных данных способами обработки, за исключением согласия на передачу персональных данных третьим лицам в любой другой форме, помимо предоставления персональных данных региональному и модельным центрам, поставщикам образовательных услуг в рамках информационной системы персонифицированного финансирования (на такое предоставление согласие дается) на срок участия ребенка в системе персонифицированного финансирования, на срок реализации образовательной программы и срок хранения документов в связи с нормативными требованиями.

Согласие на включение персональных данных ребенка субъекта персонифицированного финансирования в информационную систему персонифицированного финансирования дается на срок вплоть до достижения ребенком возраста 18 лет, в целях использования указанных персональных данных для реализации права ребенка на получение и реализацию сертификата дополнительного образования такими субъектами системы персонифицированного финансирования, как региональный модельный центр и муниципальный опорный центр, поставщики образовательных услуг.

В информационную систему персонифицированного финансирования с согласия родителя (законного представителя) ребенка для дальнейшего использования вышеуказанными операторами персональных данных включаются следующие персональные данные о ребенке:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка,
- 2) дата рождения ребенка,
- 3) страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) ребенка;
- 4) фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка;
- 5) контактная информация ребенка, родителя (законного представителя) ребенка (адрес места жительства, адрес электронной почты, телефон) Сведения об операторах персональных данных:

Региональный модельный центр: ГБУДО «Центр развития творчества детей и юношества Нижегородской области», г. Н.Новгород, пр. Гагарина, 100

Муниципальный опорный центр: МБУ ДО ЦВР «Радуга», г.Городец., ул.А.Невского., 7
Организация, осуществляющая обучение:

МБУ ДО «Молодёжный центр» Городецкого муниципального округа, г.Городец., ул.Фурманова, д.10А

Согласие информированное, дано свободно.

Согласие может быть отозвано в любое время в письменной форме.

_____ 20 года

подпись

расшифровка